

Số: 1432/SGDDĐT-KTKĐCLGD
V/v khảo sát chất lượng học kì I
năm học 2017 - 2018

Nam Định, ngày 06 tháng 11 năm 2017

Kính gửi: - Các trường THPT;
- Các trung tâm GDTX.

Thực hiện kế hoạch năm học 2017-2018, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức khảo sát chất lượng học kì I năm học 2017-2018 cho học sinh lớp 11, 12 các trường THPT và học viên lớp 11, 12 các trung tâm GDTX, kế hoạch cụ thể như sau:

1. Mục đích:

- Định hướng đổi mới kiểm tra, đánh giá; thực hiện yêu cầu chuyển từ chủ yếu đánh giá kiến thức sang chủ yếu đánh giá năng lực người học;
- Định hướng theo yêu cầu của kì thi THPT quốc gia;
- Cung cấp dữ liệu, kết quả khảo sát để các Phòng chuyên môn của Sở có căn cứ chỉ đạo, hướng dẫn hoạt động chuyên môn; các cơ sở giáo dục đánh giá chất lượng đội ngũ giáo viên, trình độ và năng lực của học sinh từ đó đề ra các giải pháp cải tiến chất lượng, điều chỉnh việc tổ chức các hoạt động dạy và học phù hợp với điều kiện của từng cơ sở giáo dục.

2. Nội dung khảo sát:

* **Lớp 12:** Đề khảo sát dùng chung cho học sinh lớp 12 các trường THPT và học viên các trung tâm GDTX theo mức độ yêu cầu của kỳ thi THPT quốc gia. Nội dung mỗi bài khảo sát độc lập và mỗi môn thành phần của bài tổ hợp có 70% số câu hỏi nằm trong chương trình lớp 12 hiện hành (theo giới hạn nội dung khảo sát đính kèm công văn này) và 30% số câu hỏi nằm trong toàn bộ chương trình lớp 11 hiện hành.

* **Lớp 11:**

- Nội dung khảo sát nằm trong chương trình lớp 11 THPT hiện hành (theo giới hạn nội dung khảo sát đính kèm công văn này), mức độ yêu cầu về kiến thức, kỹ năng của các môn khảo sát theo mức độ yêu cầu của kỳ thi THPT quốc gia.

- Môn Tiếng Anh THPT có 02 đề dành riêng cho học sinh học theo chương trình Tiếng Anh hệ 10 năm (có phần nghe hiểu) và hệ 7 năm.

3. Môn, bài khảo sát:

a. Lớp 12 THPT: Học sinh làm 03 bài khảo sát bắt buộc là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 01 bài tự chọn trong hai bài tổ hợp Khoa học tự nhiên (Vật lí, Hóa học, Sinh học) hoặc Khoa học xã hội (Lịch sử, Địa lí, GDCD); thí sinh cũng có thể làm cả hai bài tổ hợp.

b. Lớp 12 GDTX: Học sinh làm 02 bài khảo sát bắt buộc là Toán, Ngữ văn và 01 bài tự chọn trong hai bài tổ hợp Khoa học tự nhiên (Vật lí, Hóa học, Sinh học) hoặc tổ hợp Khoa học xã hội (Lịch sử, Địa lí); thí sinh cũng có thể đăng ký làm bài tổ hợp KHXH gồm 3 môn thành phần (Lịch sử, Địa lí, GDCD) hoặc cả hai bài tổ hợp.

c. Lớp 11 THPT: khảo sát các bộ môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Vật lí, Lịch sử.

d. Lớp 11 GDTX: khảo sát các bộ môn Ngữ văn, Toán, Địa lí, Lịch sử.

4. Lịch khảo sát, môn và hình thức khảo sát theo đề của Sở GDĐT

Ngày	Buổi	Lớp	Môn	Thời điểm phát đề	Thời điểm tính giờ	Thời gian làm bài	Hình thức khảo sát
6/12 2017	Sáng	12	Ngữ văn	7 giờ 25	7 giờ 30	120 phút	Tự luận
		11 THPT	Vật lí	9 giờ 55	10 giờ 00	45 phút	Tự luận kết hợp trắc nghiệm
		11 GDTX	Địa lí				
	Chiều	12	Toán	13 giờ 55	14 giờ 00	90 phút	Trắc nghiệm
		11 THPT GDTX	Lịch sử	15 giờ 55	16 giờ 00	45 phút	Tự luận kết hợp trắc nghiệm
7/12 2017	Sáng	12	Bài tổ hợp KHTN	7 giờ 25	7 giờ 30	Mỗi môn 50 phút	Trắc nghiệm
	Chiều	11 THPT GDTX	Ngữ văn	13 giờ 55	14 giờ 00	90 phút	Tự luận
		12	Tiếng Anh	15 giờ 55	16 giờ 00	60 phút	Trắc nghiệm
8/12 2017	Sáng	12	Bài tổ hợp KHXH	7 giờ 25	7 giờ 30	Mỗi môn 50 phút	Trắc nghiệm
	Chiều	11 THPT GDTX	Toán	13 giờ 55	14 giờ 00	90 phút	Tự luận kết hợp trắc nghiệm
		11 THPT	Tiếng Anh	15 giờ 55	16 giờ 00	45 phút	Tự luận kết hợp trắc nghiệm

- **Quy trình tổ chức khảo sát bài tổ hợp lớp 12:** Việc tổ chức khảo sát theo quy trình tổ chức thi THPT quốc gia năm 2017.

- Các môn tự luận học sinh làm bài trên giấy thi thông thường, các bài trắc nghiệm học sinh làm bài trên phiếu trả lời trắc nghiệm (phiếu trả lời trắc nghiệm dùng mẫu phiếu trả lời của kỳ thi THPT quốc gia). Các bài trắc nghiệm kết hợp tự luận học sinh làm trực tiếp trên giấy in đề thi.

5. Tổ chức coi, chấm và chấm thẩm định.

- Hiệu trưởng các trường THPT, Giám đốc các trung tâm GDTX tổ chức coi, chấm bài khảo sát vận dụng theo qui chế thi THPT quốc gia hiện hành.

- Hiệu trưởng các trường THPT, Giám đốc các trung tâm GDTX tổ chức chỉ đạo cán bộ, giáo viên coi, chấm bài khảo sát phải đảm bảo khách quan, chính xác, công bằng, đúng hướng dẫn chấm để đánh giá đúng thực trạng chất lượng giáo dục. Đối với bài thi tổ hợp phải thực hiện đúng quy trình, hướng dẫn học sinh thực hiện đúng việc ghi, tô các nội dung trên phiếu trả lời.

- Sở sẽ tổ chức chấm thẩm định kết quả của một số đơn vị. Những đơn vị có bài khảo sát được chấm thẩm định, Sở sẽ thông báo tới Thủ trưởng đơn vị qua email ngay sau khi các đơn vị báo cáo kết quả khảo sát về Sở.

6. Kinh phí khảo sát: Các đơn vị sử dụng nguồn ngân sách sự nghiệp giáo dục được giao chi cho việc in sao và vận chuyển đề khảo sát tới từng học sinh. Mức chi thực hiện theo thông báo số 440/TB-STC ngày 27 tháng 3 năm 2017 của Sở Tài chính Nam Định.

7. Lịch đăng ký, nhận đề khảo sát và nộp báo cáo kết quả khảo sát, đánh giá kết quả

- Ngày 13/11/2017: Các đơn vị gửi báo cáo đăng ký số lượng học sinh dự khảo sát (theo mẫu đính kèm) theo địa chỉ email: hocky@namdinh.edu.vn. Người nhận: ông Hoàng Trung Sơn, chuyên viên phòng KT&KĐCLGD.

- Ngày 05/12/2017: Từ 7h00 Sở GDĐT giao đề tới các đơn vị.

- Ngày 20/12/2017: các đơn vị báo cáo kết quả khảo sát chất lượng về Sở (theo mẫu đính kèm) theo địa chỉ email: hocky@namdinh.edu.vn. (Người nhận: ông Hoàng Trung Sơn, chuyên viên phòng KT&KĐCLGD).

- Để có cơ sở đánh giá kết quả khảo sát của các đơn vị, Sở yêu cầu các đơn vị báo cáo Sở kết quả tuyển sinh vào lớp 10 của từng học sinh (theo mẫu đính kèm).

*** Chú ý:**

- Trước khi gửi các báo cáo, các đơn vị đổi tên tệp dữ liệu thành THPT-Tên đơn vị-ĐKSLKS; (Ví dụ: THPT-BNGHIAHUNG-ĐKSLKS; GDTX-TRANPHU-ĐKSLKS). Tên thư: THPT-Tên đơn vị-BCKQKS. (Ví dụ: THPT-BNGHIAHUNG-BCKQKS; GDTX-TRANPHU-BCKQKS).

- Sở không tổ chức khảo sát chất lượng học kỳ I của trường THPT chuyên Lê Hồng Phong, Sở giao cho trường tổ chức khảo sát chất lượng cho học sinh của trường nhưng phải đảm bảo định hướng theo yêu cầu kỳ thi THPT quốc gia.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức coi, chấm, bảo quản đề, bài khảo sát đảm bảo an toàn, nghiêm túc; báo cáo kết quả khảo sát theo đúng mẫu và thời gian qui định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Đ/c Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các Đ/c Phó giám đốc (để phối hợp chi đạo);
- Phòng GDTrH, GDCN&GDTX, TTr (để phối hợp);
- Lưu: VT, KTKĐCLGD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Anh Xô